令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　（1）

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象(目安) 初任	中堅	リーダー	管理	研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
1.高齢・介護一般	0001	アセスメントの基礎にあるICFを学ぶ	1001	加藤　直英	○	○			私たちが利用者を支援するためには、利用者のニーズの把握が欠かせません。利用者のニーズの把握のためにおこなうのがアセスメントです。ICF(国際生活機能分類)は、アセスメントの対象領域を示す枠組みです。ICFの理解に基づいて利用者のニーズを把握する方法を学びます。	集合型のみ		120	随時。事業所と調整。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0002	介護における記録の重要性	1015	古市　孝義	○	○			介護記録の必要性や現場で活用することの重要性について学びます。記録を行うことが職員や利用者にどにょうな影響を与えるか、職員間の情報共有の重要性について学びます。	集合型・オンライン	相談のうえご対応いたします	90-120	相談の上検討させていただきます。 (平日の場合開催場所によりますが18時以降を希望します)	2. 都内全域(島嶼部・都外施設 除く)
1.高齢・介護一般	0003	【介護支援記録・基本】 介護・支援記録の基本と書き方のコツ	1016	梅沢　佳裕	○	○			介護・支援記録の目的を理解し、事実を分かりやすく整理して伝わる記録を書く基本を学ぶ研修です。 【アジェンダの一例】 講義①記録の役割と押さえるべき基本ルール ワーク①伝わりにくい記録文の見直し 講義②事実・観察・支援内容の書き分け方 ワーク②支援場面をもとにした記録文の作成 まとめ・振り返り	集合型・オンライン	都内全域での集合研修・Zoom研修いずれにおいても効果的な内容で開催できます。当方でZoom環境を準備できます。研修の録画撮影も可能です。	90-120	ご希望に沿って、調整させて頂きます。(平日・土日祝日、日中・夜間開催いずれも可能)	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0004	【介護支援記録・応用】 これだけは知っておきたい介護・支援記録の不適切語・要注意語	1016	梅沢　佳裕	○	○	○	○	記録に使いがちな不適切語や要注意語を整理し、誤解や不利益を招かない表現へ整える視点を学ぶ研修です。 【アジェンダの一例】 講義①不適切語・要注意語が問題になる理由 ワーク①記録文の中の気になる表現の抽出 講義②事実に基づく適切な言い換え方 ワーク②場面別の記録文の修正 まとめ・振り返り	集合型・オンライン	都内全域での集合研修・Zoom研修いずれにおいても効果的な内容で開催できます。当方でZoom環境を準備できます。研修の録画撮影も可能です。	90-120	ご希望に沿って、調整させて頂きます。(平日・土日祝日、日中・夜間開催いずれも可能)	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0005	【外国人スタッフ向け・超入門】 日本の介護・福祉の理念と利用者支援の基本姿勢	1016	梅沢　佳裕	○				日本の介護・福祉で大切にされる利用者本位、尊厳、安全への配慮など、支援の土台となる考え方と基本姿勢を学ぶ超入門研修です。(※日本語能力N4以上の方が対象) 【アジェンダの一例】 講義①日本の介護・福祉で大切にされる支援の考え方 演習①支援場面の受け止め方の確認 講義②利用者との関わりで求められる基本姿勢 演習②事例で考える関わり方の整理 まとめ・振り返り	集合型・オンライン	都内全域での集合研修・Zoom研修いずれにおいても効果的な内容で開催できます。当方でZoom環境を準備できます。研修の録画撮影も可能です。	90-120	ご希望に沿って、調整させて頂きます。(平日・土日祝日、日中・夜間開催いずれも可能)	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0006	【外国人スタッフ向け・超入門】 やさしい介護・支援記録の書き方の基本	1016	梅沢　佳裕	○				記録の目的や書く順序をやさしく整理し、事実を短く分かりやすく残す基本を学ぶ超入門研修です。 (※日本語能力N4以上の方が対象) 【アジェンダの一例】 講義①記録の目的と基ルール 演習①短く分かりやすく書く練習 講義②事実と気づきの整理の仕方 演習②支援場面をもとに記録文を作成し伝わる表現へ整える まとめ・振り返り	集合型・オンライン	都内全域での集合研修・Zoom研修いずれにおいても効果的な内容で開催できます。当方でZoom環境を準備できます。研修の録画撮影も可能です。	90-120	ご希望に沿って、調整させて頂きます。(平日・土日祝日、日中・夜間開催いずれも可能)	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0007	記録の技術ブラッシュアップ	2005	初貝　幸江	○	○			「利用者とその家族が読む記録」のあり方や「ケアの根拠となる記録」を再確認する。	集合型・オンライン	アプリ等講師側で準備可、事業所の希望に合わせます。	90-120	基本土日、平日は応相談、曜日より終日可	3. 23区内のみ

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。

令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　（2）

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象(目安)				研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
					初任	中堅	リーダー	管理						
1.高齢・介護一般	0008	介護過程	2005	初貝　幸江	○	○			提供するサービスの理由と経過を振り返り根拠に基づいたサービス内容と、そのプロセスを言語化し記録に残しているかを確認する。専門的に裏付けされた介護サービス提供を示す「介護過程」をわかりやすく非専門職に説明できるようにする。	集合型・オンライン	アプリ等講師側で準備可、事業所の希望に合わせます。	90-120	基本土日、平日は応相談、曜日より終日可	3. 23区内のみ
1.高齢・介護一般	0009	その日から使える！実践型・自己覚知トレーニング	2009	黒木　豊域	○	○	○	○	自己覚知の重要性を理解し、実践的なステップを学ぶ人気の研修です。自己覚知の基本を分かりやすく解説し、その日から実践できる方法を身につけます。自分の価値観や感情に気づくことで、対人支援やコミュニケーション力が向上。支援者としての成長につながる第一歩を、一緒に踏み出しましょう！	集合型・オンライン	演習形式(オンラインでも可能ですが、効果は集合型の方が高いです。)	90	個別に相談により予定を立てさせていただければと思います。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0010	明日から使える！福祉現場のAI活用入門 ― 忙しい現場を助けるスマートな働き方	2009	黒木　豊域	○	○	○	○	AIって福祉でどう使うの？そんな疑問を楽しく解決する体験型90分研修です。記録作成や研修資料づくり、支援アイデア整理など、現場で役立つAI活用を実際に体験。個人情報や倫理のポイントも学び、明日から安心してAIを使えるスキルを身につけます。忙しい福祉職のための実践講座です。	集合型・オンライン	講義形式 体験アリ	90	個別に相談により予定を立てさせていただければと思います。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0011	高齢者福祉専門職向けの発達障害の研修	2010	仙北屋　雅人	○	○	○	○	利用者ご本人及びご家族の支援にもつながるような内容で実施できたらと考えます。8050問題の要因の一つとしても考察できる学びを研修で行いたいと思います	集合型・オンライン	・どの演習も基本的にはグループワーク演習を実施しています。 ・研修の録画・撮影可	90-120	土日平日問わず時間帯も応相談です。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0012	高齢者福祉専門職向けの知的障害の研修	2010	仙北屋　雅人	○	○	○	○	利用者ご本人及びご家族の支援にもつながるような内容で実施できたらと考えます。8050問題の要因の一つとしても考察できる学びを研修で行いたいと思います	集合型・オンライン	・どの演習も基本的にはグループワーク演習を実施しています。 ・研修の録画・撮影可	90-120	土日平日問わず時間帯も応相談です。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0013	8050問題についての学び	2010	仙北屋　雅人	○	○	○	○	社会福祉士の新カリキュラムに新たな社会問題として取り上げられるようになりました。考察を深めたいと思います。共依存の仕組みに関しても考えていきたいと思います。	集合型・オンライン	・どの演習も基本的にはグループワーク演習を実施しています。 ・研修の録画・撮影可	90-120	土日平日問わず時間帯も応相談です。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0014	利用者、ご家族に説明するための「わかる介護保険」	2011	飯塚　慶子	○	○	○	○	・複雑で難解な介護保険制度等、高齢者関係の主要な法律を、利用者さん、ご家族にわかりやすく説明できることをめざす研修です。 ・コンパクトな図表を使い、短く正しく理解することで、職員自身の知識定着につながり、働く姿勢の土台を築きます。 ・顧客満足が職務への自信となり、早期離職を防ぎ、さらには資格取得の道を開拓します。	オンラインのみ	・時期・場所により、集合型実施も承ります。 ・録画・撮影不可です。	90	事業所様のご希望をお伺いします	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0015	チームケア	4001	高岡　宏	○	○	○		本人の望む暮らしを実現するために介護家族・地域の・行政・他職種の専門職が連携してチームケアを実践していくことの必要性を理解する。	集合型・オンライン	・集合型が適してますが、希望があればオンラインも可能です。 ・研修の録画・撮影等が不可	90-120	応相談	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0016	地域生活支援	4001	高岡　宏	○	○	○		本人がこれまでつちかってきた家族や地域社会との関係を継続することの必要性を理解する。途切れてしまった社会との関係を再構築することの必要性を理解する。	集合型・オンライン	・集合型が適してますが、希望があればオンラインも可能です。 ・研修の録画・撮影等が不可	90-120	応相談	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。

令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　（3）

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象(目安)				研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
					初任	中堅	リーダー	管理						
1.高齢・介護一般	0017	介護におけるコミュニケーション技術	4001	高岡　宏	○	○	○		介護におけるコミュニケーションの意義、利用者・家族とのコミュニケーションの実際を理解する。	集合型・オンライン	・集合型が適してますが、希望があればオンラインも可能です。 ・研修の録画・撮影等が不可	90-120	応相談	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0018	介護におけるチームのコミュニケーション	4001	高岡　宏	○	○	○		チームケアにおける専門職間でのコミュニケーションの有効性、重要性を理解する。	集合型・オンライン	・集合型が適してますが、希望があればオンラインも可能です。 ・研修の録画・撮影等が不可	90-120	応相談	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0019	ボディメカニクスの基礎と活用	4003	平野　裕子	○	○	○	○	介護・支援技術の基本である【ボディメカニクスの基礎】を復習し、職場の事例を検討して頂きます。腰痛予防、担当者の変更にも対応できる支援方法とは何かを考える研修です。	集合型・オンライン	・ワーク中心のため、集合型が望ましいです。感染症発生時は、施設に集合し、オンラインも可能です。 ・研修の録画・撮影可。	90-120	・相談に応じます。	2. 都内全域(島嶼部・都外施設 除く)
1.高齢・介護一般	0020	介護施設でのターミナルケアはどんなもの？	5004	森川　まるみ	○	○		○	本人や家族にとってもっとも望ましい看取りを支援していくことが専門職の役目。私の経験なども交えながら一緒に考えてみましょう。	集合型・オンライン		90-120	応相談	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0021	介護の仕事を続けていくために知っておきたいこと	5009	島田　孝一	○	○	○	○	介護の仕事は目標ややりがいを持って続けられる！介護の仕事の本来の意味や意義を再確認することで、職員による主体的なケアの実践を期待出来ます。離職、転職の前に、介護の仕事と向き合い、続けていくことを願って･･･。介護という職業に選んだからには、「これだけは知っておいて欲しい！」そんな研修です。	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応できます。 ・集合型→熱量・一体感重視。 ・オンライン→複数の場所からご都合に併せて参加頂けます。ハイブリッド可。 初任者向け、リーダー向けなど都度アレンジして開催致しますのでご安心下さい。 録画・撮影については一定期間を設け削除して頂ければOK	90-120	曜日、時間等は可能な限り対応させて頂きます。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0022	介護って楽しい ～高齢者支援に関わる上で 介護職員の基本的な考え方～	5012	安藤　文代	○	○			初任者(中堅可)向けに高齢者の心身の状況を振り返りながら支援方法について学びます	集合型のみ	グループワークがあるため、集合研修のみです。(相談可)	90	月～金でお願いします土・日・祝、時間帯は相談にてお願い致します。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0023	チームリーダーが知るべき 少しだけのコツ ～リーダーも楽しむこと～	5012	安藤　文代		○	○		リーダーがチーム作りをする際の気づきに対する考え方を学びます	集合型のみ	グループワークがあるため、集合研修のみです。(相談可)	90	月～金でお願いします土・日・祝、時間帯は相談にてお願い致します。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0024	なぜイライラするの？ ～介護職員のイライラの原因 を考える～	5012	安藤　文代	○	○	○		介護職員が日々抱えやすいストレスについて、原因を考え、解消方法を学びます	集合型のみ	グループワークがあるため、集合研修のみです。(相談可)	90	月～金でお願いします土・日・祝、時間帯は相談にてお願い致します。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0025	高齢者の心身機能を理解した自立支援の実践ポイント	6002	吾妻　正徳	○	○	○	○	加齢に伴う低下がやむを得ない機能(視覚、聴覚などの感覚機能)がある一方、維持・向上を図ることができる機能(身体機能)もあることを再確認し、自立支援につながるケアの実践ポイントをパワーポイントを使った講義形式でお伝えします。	集合型・オンライン	集合型の場合は、プロジェクター、スクリーンのご用意をお願いします。 オンラインの場合は、zoom、ホストは貴事業所でお願いします。	90-120	応相談(土・日・祝日含む) 『受講希望日』には実施時期、曜日、時間帯などを具体的に記入して下さい。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。

令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　（4）

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象(目安) 初任	中堅	リーダー	管理	研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
1.高齢・介護一般	0026	加齢に伴う感覚機能の低下をふまえたコミュニケーションのポイント	6002	吾妻　正徳	○	○	○	○	自立支援につながる介護の実践や認知症の進行予防には、利用者とのコミュニケーションが不可欠です。 視覚・聴覚などの感覚機能が加齢に伴ってどのように低下するのかを確認することにより、利用者とのコミュニケーションを円滑にとるためのポイントをパワーポイントを使った講義形式でお伝えします。	集合型・オンライン	集合型の場合は、プロジェクター、スクリーンのご用意をお願いします。 オンラインの場合は、zoom、ホストは貴事業所でお願いします。	90	応相談(土・日・祝日含む) 『受講希望日』には実施時期、曜日、時間帯などを具体的に記入して下さい。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0027	利用者本位の介護技術 ～利用者と介護者の体を守るボディメカニクスの再確認～	6002	吾妻　正徳	○	○	○	○	利用者の自立支援を促す介護技術は、同時に介護者の体を守る介護技術です。 移動・移乗等の介護に必要なボディメカニクスの原則を理解して、利用者本位の介護技術を再確認いたしましょう。 ご希望に応じ、当方からスライディングボードの持参も可能です。	集合型のみ	介護技術の研修ですので、集合型のみとなります。 ベッド・車椅子等は各事業所でご用意ください。	90-120	応相談(土・日・祝日含む) 『受講希望日』には実施時期、曜日、時間帯などを具体的に記入して下さい。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0028	高齢者介護に必要な 加齢に伴う心身機能の変化と認知症の知識	6002	吾妻　正徳	○	○	○	○	より良い介護のためには、心身機能がどのように変化するのかを理解するとともに、認知症に関する知識も必須です。 感覚機能の低下とBPSDとの関係や、具体的な高齢者の見え方や聞こえ方の例など、動画も使った講義形式でお伝えします。 初任者・中堅の方だけでなく、ベテランの方々からもご好評をいただいている研修内容です。	集合型・オンライン	集合型の場合は、プロジェクター、スクリーンのご用意をお願いします。 オンラインの場合は、zoom、ホストは貴事業所でお願いします。	90-120	応相談(土・日・祝日含む) 『受講希望日』には実施時期、曜日、時間帯などを具体的に記入して下さい。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0029	高齢者「虐待」の未然防止 ～法の理解と現場の心得～	6005	小嶋　洋昭	○	○	○	○	高齢者介護・福祉の土台として人権意識の重要性を認識するとともに、高齢者の人権を尊う虐待を未然に防止するために「虐待防止法」の内容理解を深めます。連続性の錯覚、スピーチロックなど陥りやすい事例をあげて皆で検討します。	オンラインのみ	テーマについて事例を含め分りやすい「レジュメ」により解説(90分)、その後質疑を時間の許すまで承ります。	90	まず、実施日程について見込みの時期をご連絡ください。 (後日のご変更OK)	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0030	終末期ケア研修	6007	相澤　美恵子	○	○	○	○	「看取る」時だけでなく、死に逝く時間のなかでのグリーフやスピリチュアルペインとは何か、身体的衰弱に向けてのケア等、どのように接したらよいのか等お話しします。(お困りのことがあればその対応もOK)	集合型・オンライン	・オンラインの場合は、施設側でご準備をお願いします。 ・研修の録画撮影は不可とさせて下さい	90	日程、時間は要相談	2. 都内全域(島嶼部・都外施設 除く)
1.高齢・介護一般	0031	腰痛を防ぐ！介護技術入門	6008	岩見　俊哉	○	○			腰痛予防と安全な介護技術として必要なボディメカニクスの基本、現場での腰痛を起こさないための工夫を学び、腰痛の8割以上を占める、原因のわからない非特異的腰痛に対して、仕事を続ける上で、日々などのように向き合えば良いのかについて学んで頂きます。	集合型・オンライン	集合型が適していますがオンラインも可能です。オンラインの場合はできる事に制約あります。	90-120	事業所とご相談の上決定します。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0032	ノーリフティングケア～持ち上げない介護を現場で実践する方法とは？	6008	岩見　俊哉	○	○			「持ち上げない」、「抱え上げない」、「力づくで行わない」ノーリフティングケア～の基本と、どのような視点を持ってケアを進めれば良いのか？ベッド上ケア、移乗動作、立ち上がり、歩行介助などを中心にお話しします。	集合型・オンライン	集合型が適していますがオンラインも可能です。オンラインの場合はできる事に制約あります。	90-120	事業所とご相談の上決定します。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0033	介護現場で求められる接遇とマナー	6009	蜂谷　英津子	○	○	○		「介護職のための接遇マナー」の本を数多く執筆している講師が、介護現場で求められる接遇とマナーをワークやロールプレイを交えながら解り易く伝えます。接遇マナーの重要性、表情、態度、身だしなみ、挨拶、言葉づかい等を学びます。利用者や家族、同僚を不安にさせない接遇とマナーが身につきます。	集合型のみ	ロールプレイやグループワークを取り入れた集合型の研修です。研修中の録音・録画はご遠慮いただきますようお願い申し上げます。	90	平日・土曜・日曜の実施可能。 集合研修は鉄道の最寄り駅までの送迎(徒歩可)と18時頃までの研修の終了を願いできると幸いです。	2. 都内全域(島嶼部・都外施設 除く)

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。

令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　（5）

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象(目安) 初任	中堅	リーダー	管理	研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
1.高齢・介護一般	0034	介護職が身に付けたい「言葉づかいと電話応対」	6009	蜂谷　英津子	○	○	○		介護者施設で求められる「言葉づかい」と「電話応対」を学びます。「好感を持たれる話し方」や「敬語の仕組みと使い方」、「相手のプライドを傷つける言葉」、「丁寧な表現」等を学びます。また、利用者や保護者と信頼関係を築く電話応対を、グループワークやロールプレイを通じて実践的に身につけることができます。	集合型・オンライン	研修中の録音・録画はご遠慮いただきますようお願い申し上げます。	90	平日・土曜・日曜の実施可能。集合研修は鉄道の最寄り駅までの送迎(徒歩可)と18時頃までの研修の終了を願いできると幸いです。オンラインは18時以降や23区以外もお受けできます。	3. 23区内のみ
1.高齢・介護一般	0035	"非真面目だから、より分かる" ゲームで学ぶ・人生の最期を考えてみよう	6011	古屋　博子	○	○	○	○	「もし1年後、人生が終わるとしたら」何を大切にしたいのか？ゲームをとして考えることで、サービス利用者の人生最期にどんなことを望むのかを知ることの大切さを考えてもらう研修です。	集合型のみ	グループワークがあるため、集合型が望ましい。 研修の録画・撮影可能	120	水曜日以外は、可能	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0036	【介護現場・施設向け】 【業務改善手法】 "ケアのバラバラ何とかしたい" ケアの質を保つための情報伝達の考え方と方法	6011	古屋　博子	○	○	○		なぜ介護現場・介護施設で情報共有が必要か」、その重要性を理解した上で、考え方と方法を学びます。また、現状の情報の伝え方を題材に、どんな工夫をすれば、「伝わらない」を無くしていけるのか、グループワークを通して具体的な改善方法を学びます。	集合型のみ	グループワークがあるため、集合型が望ましい。 研修の録画・撮影可能 本研修の意義を業務改善の方法として学ぶ認識が参加者全員にあることが前提	120	水曜日以外は、可能	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0037	【集団給食施設】 営業届出を行い直営で給食を提供している事業所向け(座学) ◆食品衛生法 ・一般衛生管理	6015	髙田　かおり	○	○	○	○	・この研修では、「HACCPの考え方を取り入れた衛生管理」の基盤となる一般衛生管理の14項目のポイントについて学びます。 ①食品衛生責任者の選任②施設の衛生管理③設備等の衛生管理④使用水等の管理⑤防虫防鼠⑥廃棄物及び排水の取扱い⑦食品を取り扱う者の衛生管理⑧検食の実施⑨情報の提供⑩回収・廃棄⑪運搬⑫販売⑬教育訓練⑭その他	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応いたします。集合型の場合、プロジェクター、スクリーンをご用意ください。オンラインの場合、ZOOMの手配は可能です。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0038	【集団給食施設】 HACCP未導入で営業届出を行い直営で給食を提供している事業所向け(座学) ◆食品衛生法 ・HACCPの考え方を取り入れた衛生管理のための手引書	6015	髙田　かおり	○	○	○		・HACCP未導入の営業届出を行い直営で給食を提供している事業所を対象に、「HACCPの考え方を取り入れた衛生管理のための手引書」に基づいて、衛生管理計画と衛生管理計画に基づく実施記録について実習します。 ①衛生管理計画の実習 ②衛生管理計画に基づく衛生管理記録の実習	集合型のみ	プロジェクター、スクリーンと、「HACCPの考え方を取り入れた衛生管理のための手引書」をダウンロードし、ご用意ください。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0039	【集団給食施設】 1回の提供食数が20食未満で直営で給食を提供している事業所向け(座学) ◆食品衛生法 ・食品衛生の基礎知識	6015	髙田　かおり	○	○	○	○	・1回の提供食数が20食未満の小規模事業所は、食品衛生法の営業許可、営業届出を必要としないため、保健所の講習や助言を受けることが困難ですが、給食を提供する以上、食中毒や異物混入の予防対策は必要です。 ・食品衛生法の一般衛生管理やHACCPに沿った衛生管理の内容について学びます。	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応いたします。集合型の場合、プロジェクター、スクリーンをご用意ください。オンラインの場合、ZOOMの手配は可能です。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)
1.高齢・介護一般	0040	【集団給食施設】 直営で給食を提供している事業所向け（実習） ◆食品衛生法 ・身だしなみ、衛生的手洗い実習	6015	髙田　かおり	○	○	○	○	・参加者全員で「身だしなみ」「粘着ローラー」「手洗い」の実習を行い、正しい身だしなみと粘着ローラーのかけ方、衛生的な手洗い方法を学びます。 ①作業着、帽子、マスク、衛生手袋の着用実習 ②粘着ローラーのかけ方実習 ③ローションを使用した手洗い実習 ④チェッカーによる汚れ確認後の手洗い実習	集合型のみ	プロジェクター、スクリーンをご用意ください。手洗い実習の会場、粘着ローラー、洗剤、ペーパータオル、アルコール、衛生手袋、ゴミ箱をご用意ください。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域(島嶼部・都外施設 含む)

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。

令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　(6)

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象(目安)				研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
					初任	中堅	リーダー	管理						
1.高齢・介護一般	0041	【集団給食施設】 直営で給食を提供している事業所向け（実習） ◆食品衛生法 ・事業所、作業所の施設・備品等の衛生管理チェック	6015	髙田　かおり	○	○	○	○	・事業所、作業所の施設、備品等を視察し、衛生管理に問題が見受けられる箇所については、その場で指導を行い、是正につなげます。 ①事業所（玄関、更衣室、トイレ等） ②作業所（靴箱、手洗設備、原材料保管庫、冷蔵冷凍庫での保管、食品の日付管理、器具備品の管理、薬剤管理、清掃状況、清掃用具等） ③HACCPの書類管理（対象施設のみ）	集合型のみ	プロジェクター、スクリーンをご用意ください。作業所へは、作業着、帽子、マスク着用、ローラーかけ、手洗いを実施してから入室いたします。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）
1.高齢・介護一般	0042	【集団給食施設】 直営で給食を提供している事業所向け（座学） ◆食品衛生法 ・ねずみ及び昆虫対策	6015	髙田　かおり	○	○	○	○	・ねずみや昆虫は食中毒菌を媒介したり、死がいや破片等が食品に入ることで異物混入クレームが発生します。ねずみ及び昆虫の対策ポイントについて学びます。 ①ねずみや昆虫の発生原因と防止対策 ②作業所内で使用不可の防除薬剤、機材 ③捕虫器の設置場所とメンテナンス ④専門業者による年に2回の駆除作業	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応いたします。集合型の場合、プロジェクター、スクリーンをご用意ください。オンラインの場合、ZOOMの手配は可能です。	90	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）
1.高齢・介護一般	0043	【集団給食施設】 直営で給食を提供している事業所向け（座学） ◆食品衛生法 ・器具類の洗浄と消毒	6015	髙田　かおり	○	○	○	○	・事業所の依頼を受けて実施する拭き取り検査では、器具類から大腸菌群や基準値を超えた一般生菌数が多く見受けられます。原因としては洗浄後の消毒の未実施があげられます。 ・器具類の洗浄と消毒方法について学びます。 ①洗浄、消毒、滅菌、殺菌、除菌、抗菌について ②器具類の洗浄方法 ③器具類の消毒方法	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応いたします。集合型の場合、プロジェクター、スクリーンをご用意ください。オンラインの場合、ZOOMの手配は可能です。	90	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）
1.高齢・介護一般	0044	【集団給食施設】 直営で給食を提供している事業所向け（座学） ◆食品衛生法 ・細菌性食中毒を中心にした食中毒予防のポイント	6015	髙田　かおり	○	○	○	○	・近年は、梅雨明けとともに猛暑日が続き、高温多湿の環境は、食中毒のリスクが高まります。 ・6月から急増する細菌性食中毒を中心に、食中毒予防のポイントについて学びます。 ①食中毒予防3原則 ②黄色ブドウ球菌の特徴、症状、予防のポイント③給食病の異名をもつウエルシュ菌の特徴、症状、予防のポイント	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応いたします。集合型の場合、プロジェクター、スクリーンをご用意ください。オンラインの場合、ZOOMの手配は可能です。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）
1.高齢・介護一般	0045	【集団給食施設】 直営で給食を提供している事業所向け（座学） ◆食品表示法 ・栄養成分計算実習	6015	髙田　かおり	○	○	○		・栄養成分表の精度をより高めるためには、データベースとして、生鮮食品は食品成分表、加工食品は原材料規格書の値を使用します。 ・データベースに基づき、栄養成分値を計算で求め、別記様式2の栄養成分表を作成します。 ①データベースの重要性について ②栄養成分計算の実習 ③回答を配布し、解説を実施。	集合型のみ	プロジェクター、スクリーンをご用意ください。実習にあたり、電卓をご用意ください。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）
1.高齢・介護一般	0046	【集団給食施設】 直営で給食を提供している事業所向け（座学） ◆食品衛生法 ・アレルゲンの基礎知識	6015	髙田　かおり	○	○	○		・アレルゲンは、食品衛生法の化学的危害の1つで、食物に含まれるアレルゲンの摂取により食物アレルギーで健康被害が発生することがあります。 ・現在の29品目のアレルゲンや交差抗原性、管理方法、使用器具のアレルゲン除去の方法について学びます。	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応いたします。集合型の場合、プロジェクター、スクリーンをご用意ください。オンラインの場合、ZOOMの手配は可能です。	90	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。

令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　（7）

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象（目安）				研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
					初任	中堅	リーダー	管理						
1.高齢・介護一般	0047	【集団給食施設】 ｾﾝﾄﾗﾙｷｯﾁﾝから食事供給を受ける事業者向け（実習） ◆食品衛生法 ・ｾﾝﾄﾗﾙｷｯﾁﾝから食事供給を受ける福祉施設におけるHACCPの考え方を取り入れた衛生管理の手引書	6015	高田　かおり	○	○	○		・セントラルキッチンから、食事供給を受ける事業所を対象に、「ｾﾝﾄﾗﾙｷｯﾁﾝから食事供給を受ける福祉施設におけるHACCPの考え方を取り入れた衛生管理の手引書」に基づいて、衛生管理計画と衛生管理計画に基づく実施記録について実習します。 ①衛生管理計画の実習 ②衛生管理計画に基づく衛生管理記録の実習	集合型のみ	プロジェクター、スクリーンと、「ｾﾝﾄﾗﾙｷｯﾁﾝから食事供給を受ける福祉施設におけるHACCPの考え方を取り入れた衛生管理の手引書」をダウンロードし、ご用意ください。	120	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）
1.高齢・介護一般	0048	レクレーションで創作活動、カラオケ、映画上映、音楽演奏等を実施する高齢・介護事業所向け（座学） ◆知的財産権 ・産業財産権の基礎知識 ・著作権法の基礎知識	6015	高田　かおり	○	○	○	○	・知的財産を保護する目的で作られた産業財産権と著作権について学びます。 ・絵画、音楽、写真、映画等、著作者の許可なく無断で使用すると非営利であっても権利侵害で起訴される場合があります。 ①商標権、意匠権、特許権、実用新案権 ②著作権　複製権、上映権、口述権、公衆送信権等	集合型・オンライン	集合型、オンラインどちらでも対応いたします。集合型の場合、プロジェクター、スクリーンをご用意ください。オンラインの場合、ZOOMの手配は可能です。	90	・ご希望を相談の上調整させていただきます。 ・平日、土曜、日曜、祝日、日中、夕方以降も実施可能です。	1. 都内全域（島嶼部・都外施設 含む）
1.高齢・介護一般	0049	介護施設での感染予防対策 ～100%を目指さない！～	6016	藤内　恵子	○	○	○	○	介護施設は病院と異なり、80%を目指し、全員ができることを視点に置いた感染予防対策が重要です。現場に即した感染予防策をお話しします。近年一緒に働くことが多くなってきている外国人の方にもわかりやすく説明します。	集合型のみ	グループワークあり	90-120	・月～金で要相談 ・時間は18時以降不可	2. 都内全域（島嶼部・都外施設 除く）
1.高齢・介護一般	0050	日常のケアから考える介護施設の災害対応 ～そのBCP、災害関連死予防まで考えられていますか～	6016	藤内　恵子	○	○	○	○	BCP策定が義務化されましたが、実際に災害が起こった際にそれが十分生かされるでしょうか。災害関連死から見た災害対策について考えていきます。	集合型のみ	グループワークあり	90-120	・月～金で要相談 ・時間は18時以降不可	2. 都内全域（島嶼部・都外施設 除く）
1.高齢・介護一般	0051	高齢者施設の応急処置	7010	中野　久美	○	○	○	○	高齢者施設における事故に対して、応急処置の方法を看護師が説明します。内容は事業所側が自由に選択してください。（例：打撲・骨折の応急処置等）※なお、説明する時間の都合上、ご希望数にそえない場合があります。また、窒息は窒息→意識消失→蘇生処置　となるため、応急処置には入りません。窒息の対応をご希望の場合は、救急蘇生＋α（ プラスアルファ ）研修をお選びください。	集合型のみ	話し合いをしてもらうため、集合型の研修となります。 ※研修の録画・撮影不可。	90	月・木以外（他は応相談）21時まで	2. 都内全域（島嶼部・都外施設 除く）
1.高齢・介護一般	0052	救急蘇生＋α（ プラスアルファ ）研修 【 高齢者施設 】	7010	中野　久美	○	○	○	○	この研修は、皆さんが過去に習得してきた救急蘇生（窒息対応含む）の内容に＋α要素を加え、知識をより深めてもらう事を目標としています。看護師が説明します。※なお、この研修は座学中心で、人形を用いた実演研修ではありません。お間違いのないようお願いいたします。	集合型のみ	グループワークがあるため集合型の研修となります。 ※研修の録画・撮影不可。	90	月・木以外（他は応相談）21時まで	2. 都内全域（島嶼部・都外施設 除く）
1.高齢・介護一般	0053	高齢者の病気 【 疾患の理解 】	7010	中野　久美	○	○	○	○	この研修は「高齢者の病気」を看護師が説明します。病名は事業所側が自由に選択してください。（なお、病名によっては説明する時間の都合上、ご希望数にそえない場合があります）また、病気を学習するにはまず、老化のしくみを理解する必要があります。科目名「高齢者の心と体」を予め受講される事をおすすめします。	集合型・オンライン	オンラインの場合は、講師が事業所に出向いて実施のみ可能。アプリの準備・ホスト役は事業所でお願いいたします。 ※研修の録画・撮影不可。	90	月・木以外（他は応相談）21時まで	2. 都内全域（島嶼部・都外施設 除く）

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。

令和８年度　登録講師派遣事業（第１期）　研修科目一覧　【1.高齢・介護一般】

※対象地域：オンラインの場合は原則全域可　（8）

分野	科目番号	科目名	講師番号	講師名	◆対象(目安)				研修の内容	実施方法	実施方法に関する備考	時間	実施時期など	対象地域
					初任	中堅	リーダー	管理						
1.高齢･介護一般	0054	高齢者施設の消毒 【 感染予防研修 】	7010	中野　久美	○	○	○	○	コロナ感染症で注目されてきた消毒薬。しかし高齢者施設では、他にも様々な感染症が存在するため、職員自身が媒介者になる事を防ぐ必要があります。この研修では、高齢者施設特有の感染症とその予防について、看護師がお話をします。(ご希望であれば消毒液の計算や作成実技も可能です)	集合型のみ	グループワークがあるため集合型の研修となります。 ※研修の録画･撮影不可。	90	月･木以外(他は応相談)21時まで	2. 都内全域(島嶼部･都外施設 除く)
1.高齢･介護一般	0055	高齢者の心と体 【 老化を理解する 】	7010	中野　久美	○	○	○	○	老化現象を医学的側面から看護師が説明します。老化を理解することで、病気のサインを早期発見し、対応できるようになります。またフレイル･サルコペニアなどにも触れていきます。また「臓器の働き」をご希望の場合は、分野「医学･リハビリテーション」の科目名「人体のしくみ(解剖学を学ぶ)」をお選びください。	集合型･オンライン	オンラインの場合は、講師が事業所に出向いて実施のみ可能。アプリの準備･ホスト役は事業所でお願いいたします。 ※研修の録画･撮影不可。	90	月･木以外(他は応相談)21時まで	2. 都内全域(島嶼部･都外施設 除く)

＊　「Ctrl＋F」でキーワードを入力してお探しください。